



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIU-614/23-U

Název	<b>Základní škola Chomutov, Kadaňská 2334</b>
Sídlo	<b>Kadaňská 2334, 430 03 Chomutov</b>
E-mail	<b>reditelka@4zsev.cz</b>
IČO	<b>46789707</b>
Identifikátor	<b>600077357</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Iona Zahálková</b>
Zřizovatel	<b>Statutární město Chomutov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Kadaňská 2334, Chomutov</b>
Inspekční činnost na místě	<b>2. 5. 2023 – 4. 5. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacího programu pro základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

## Charakteristika

Základní škola Chomutov, Kadaňská 2334 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny.

V základní škole se v době inspekční činnosti vzdělávalo 535 žáků ve 22 třídách, z toho 19 žáků s odlišným mateřským jazykem, 114 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a devět žáků mimořádně nadaných. Podle individuálního vzdělávacího plánu se vzdělávalo šest žáků. Zájmové vzdělávání je poskytováno v šesti odděleních školní družiny, v době inspekční činnosti bylo zapsáno 171 účastníků zájmového vzdělávání.

Další informace jsou dostupné na webových stránkách [www.4zscv.cz](http://www.4zscv.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

V koncepci rozvoje školy, kterou se daří postupně naplňovat, klade ředitelka důraz na zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání, rozvíjení pozitivního školního klimatu, další zkvalitňování materiálního vybavení a modernizaci učeben či spolupráci se zákonnými zástupci a partnerskými subjekty ve vzdělávání. Otevřená komunikace se všemi účastníky vzdělávání a týmová spolupráce zaměstnanců přispívá k vytváření příznivého pracovního prostředí a vzájemných vztahů. Pedagogický sbor sdílí vizi ředitelky školy a aktivně se zapojuje do naplňování koncepčních záměrů. Ředitelka účelně delegovala část organizačních, řídicích a kontrolních kompetencí na svoji zástupkyni, se kterou tvoří efektivně spolupracující tým.

Vedení školy pravidelně realizuje hospitační činnost a poskytuje pedagogům zpětnou vazbu, avšak metodická podpora pedagogů není vždy zcela efektivní, což se projevilo i v některých vyučovacích hodinách v průběhu inspekční činnosti.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřeno na široké spektrum oblastí a je organizováno podle potřeb školy a zájmu učitelů. V uplynulém období bylo zaměřeno na splnění kvalifikačních předpokladů a prohlubování odborné kvalifikace (podpora digitálních kompetencí a čtenářské gramotnosti, tvorba komiksu a jeho využití ve výuce, inovativní metody ve výuce cizích jazyků aj.). Získané zkušenosti a dovednosti pedagogové vzájemně sdílejí na jednáních metodických útvarů a na společných poradách. Začínajícím pedagogům je potřebná podpora poskytována přidělením mentora a konzultacemi s vedením školy. Ke zvyšování kvality výuky přispívá tandemová výuka a realizace vzájemných hospitací.

Přínosem pro vzdělávání je kvalitní práce školního poradenského týmu, jehož součástí je zástupkyně ředitelky, výchovná poradkyně, metodička prevence, školní psychologka a speciální pedagožka. Nastavený systém poradenských služeb, vzájemná spolupráce, způsob sdílení informací s vyučujícími a odborné vedení pedagogů a asistentů pedagoga jsou efektivní a přispívají k zajištění rovného přístupu ke vzdělávání všem žákům.

Školní koordinátorka a školní žakovský environmentální tým se podílejí na rozvoji environmentálního vzdělávání a uplatňování ekologických principů ve škole, ale i mimo ni. Žáci se aktivně zapojují do vytváření podnětného a estetického školního prostředí a prostředí v okolí školy. Škola pořádá pravidelné akce, besedy, exkurze a projektové dny s ekologickou tematikou (Uklid'me Česko, sběr papíru, elektroodpadu, účast v soutěži města Chomutov s projektem na zkvalitnění prostředí v okolí školy apod.).

Kvalitní materiální podmínky, dostatek didaktických pomůcek a interaktivní techniky přispívají k názornosti výuky. Efektivitu vzdělávacího procesu podporuje využívání odborných učeben (např. informatiky, cizích jazyků, školní dílny a cvičné kuchyňky).

K aktivnímu rozvoji pohybových dovedností žáků využívá škola dvě tělocvičny a školní atletický areál. Škola také disponuje školní zahradou s venkovní učebnou. Pravidelné činnosti realizované ve školní knihovně podporují rozvoj čtenářské gramotnosti a rozvíjí pozitivní vztah žáků ke čtenářství.

Dlouhodobé partnerské vztahy škola rozvíjí s místními spolky, vzdělávacími institucemi, neziskovými organizacemi a zákonnými zástupci. Ve škole má svou pobočku Středisko volného času Domeček Chomutov, což je pro žáky školy se zájmem o umělecké vzdělání výhodou. Škola je nositelem certifikátu Škola podporující zdraví a Škola pro demokracii. Ve škole aktivně působí žakovský parlament. Pozitivním výsledkem spolupráce třídních kolektivů je vydávání školního časopisu a vysílání školní televize.

Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání přispělo zapojení školy do projektů, které především podpořily individuální a skupinové doučování žáků, projektové dny a umožnily posílení personálních pozic (např. školní asistent, školní psycholog).

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Základní vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu, v němž je část disponibilní hodinové dotace účelně věnována vzdělávacím oblastem Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace a Člověk a příroda. V 8. a 9. ročníku nabízí škola pestrou nabídku volitelných předmětů, které umožňují profilaci žáků dle jejich zaměření (seminář z českého jazyka a matematiky, zábavná logika, technická praktika, praktika z přírodopisu a chemie aj.). Realizované projekty a exkurze významně obohacují a rozšiřují vzdělávací nabídku, efektivní jsou zejména exkurze zaměřené na badatelskou činnost. V některých třídách je matematika vyučována metodou prof. Hejného.

V průběhu inspekčních hospitací probíhalo vzdělávání ve vlídné pracovní atmosféře. Žáci na prvním stupni byli aktivní, se zájmem spolupracovali a do hodin se zapojovali. V průběhu výuky byli motivováni k aktivitě, získávali okamžitou zpětnou vazbu a učitelky jim vyjadřovaly důvěru v jejich dobrý výkon. Časté střídání forem a metod práce, využívání názorných pomůcek a didaktické techniky (iPady, mobilní telefony, interaktivní tabule) významně přispívalo k dosahování stanoveného cíle. Výuka byla většinou vhodně doplňována relaxačními chvilkami, kterými vyučující předcházeli únavě žáků a ztrátě pozornosti. V některých hodinách bylo využito průběžné hodnocení pokroku žáků. Zdařilá byla výuka v těch třídách, kde byli žáci po celou hodinu aktivně zapojeni do vhodně připravených didaktických her a činností. Efektivní byla spolupráce žáků ve dvojicích, ve kterých si vzájemně vypomáhali. Příkladnou úroveň měla výuka matematiky ve 3. třídě metodou Hejného. Vyučující účelně pracovala s žáky nadanými, tak s žáky s odlišným mateřským jazykem. Efektivitu hospitované hodiny zvyšovala kooperativní výuka a vzájemné hodnocení žáků. V závěru vyučovacích hodin nechybělo shrnutí učiva společně s žáky. Většina vyučujících poskytla žákům také prostor k rozvoji hodnotících dovedností a k získání zpětné vazby o naplnění vzdělávacího cíle.

Ve výuce na druhém stupni pedagogové využívali nejčastěji metody výkladu a řízeného rozhovoru. Převažující frontální výuka s dominantním postavením učitele byla vhodně doplňována skupinovou či párovou prací žáků. Žáci se do výuky spontánně zapojovali, bez obav odpovídali na otázky, navrhovali své způsoby řešení. Pedagogové probírané téma účelně propojovali s běžným životem. Efektivní využívání interaktivní techniky přispělo k obohacení vzdělávací nabídky a rozvoji digitálních kompetencí žáků. O žácích se SVP i způsobu poskytované podpory byli vyučující v potřebném rozsahu informováni, ale potřebná diferenciací úkolů dle individuálních vzdělávacích potřeb žáků byla zaznamenána

pouze ojediněle. Formativní hodnocení, které by žákům umožnilo uvědomit si, jakého učebního pokroku dosáhli, bylo v průběhu výuky pedagogů využíváno jen sporadicky. Většina vyučujících v průběhu výuky účelně pracovala se stanoveným vzdělávacím cílem, chyběla však závěrečná reflexe jeho naplnění.

V tělesné výchově na obou stupních základního vzdělávání vyučující podle individuálního nadání a potřeb žáků využívali účinné metody a formy podporující rozvoj pohybových schopností a dovedností žáků. Výuka byla obsahově pestrá, vhodně strukturovaná a míra zátěže byla vhodně nastavena. V průběhu anebo v závěru hodin vyučující společně se žáky vyhodnocovali dosažený vzdělávací cíl s důrazem na sebereflexi.

Na dopolední vyučování vhodně navazovalo zájmové vzdělávání ve školní družině. Vychovatelky vytvářely příznivé pracovní a sociální klima, které zájem i aktivitu účastníků vhodně podporovalo. Řízené činnosti rozvíjely dovednosti a postoje účastníků, prostor byl věnován i odpočinkovým a spontánním činnostem. Přínosná je i spolupráce s rodiči, kteří jsou zváni na společné akce nebo participují na vzdělávání např. formou besed o volbě povolání.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání žáků a dosažená úroveň klíčových kompetencí jsou zjišťovány prostřednictvím tradičních interních evaluačních nástrojů (testy, písemné práce, ústní zkoušení, aktivita v hodinách). Ve škole jsou zavedeny pololetní srovnávací práce z hlavních předmětů kurikula a roční test čtenářské gramotnosti. Tyto nástroje umožňují porovnávat dosažené výsledky žáků s očekávanými výstupy deklarovanými ve školním vzdělávacím programu. Pro srovnání výsledků žáků školy s krajskými a celorepublikovými dosahovanými průměry škola využívá externí testování (výběrové zjišťování výsledků, testování ČŠI a PISA). Zjištěné výsledky vzdělávání žáků jsou čtvrtletně projednávány a analyzovány na jednáních pedagogické rady. Na základě porovnání dosažených výsledků s výsledky dosahovanými v předchozím období jsou žákům ohroženým školní neúspěšností doporučovány individuální a skupinové konzultace a doučování. Tato opatření jsou následně vyhodnocována třídními učiteli. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím školního elektronického systému a třídních schůzek, osvědčily se i individuální konzultace.

Odbornicím školního poradenského pracoviště se podařilo vybudovat velmi dobře spolupracující tým a účinný systém, který je přínosný nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale pro všechny žáky, kteří pomoc potřebují, nebo jsou ohroženi školní neúspěšností. Škola má nastaven efektivní systém podpory pro žáky s odlišným mateřským jazykem, pro které organizuje také výuku českého jazyka. Škola identifikuje žáky s mimořádným nadáním, připravuje pro ně nabídku aktivit rozvíjejících jejich nadání. Ale potřebná individualizace obsahu výuky vzhledem ke vzdělávacím potřebám žáků je ve výuce využívána jen ojediněle. Nadání žáci prvního stupně mohou navštěvovat také kroužek „Koumák“. Diagnosticko-poradenské činnosti zaměřené na volbu dalšího vzdělávání zajišťuje výchovná poradkyně.

Vhodně je nastavena spolupráce asistentů pedagoga s vyučujícími, kterou koordinuje speciální pedagožka. Ta vyučujícím i rodičům poskytuje informace o vzdělávacích potřebách žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, podílí se na zápisu žáků do 1. ročníku a poskytuje poradenství v oblasti školní zralosti.

Významná je pro školu pozice školní psychologů. Spektrum jejich činností je velmi rozsáhlé. Mohou se na ni obracet žáci, pedagogové i rodiče žáků, v případě, že mají

výchovné, vzdělávací nebo osobní obtíže. Pomáhá žákům se SVP, nadaným i všem, kteří potřebují pomoci se strategiemi či psychohygienou při učení. Účinné je její zapojení do práce se třídou, kde třídním učitelům pomáhá spoluvytvářet zdravé třídní klima, spoluorganizuje stmelovací aktivity a pobyty, což přispívá také ke zvyšování účinnosti primární prevence. Primární prevence je ve škole dlouhodobě orientována na vytváření příjemného vzdělávacího prostředí a na podporu zdravého životního stylu a snižování výskytu rizikového chování. Účinnými a osvědčenými strategiemi jsou třídnické hodiny, adaptační pobyty, sportovní kurzy a zapojení žáků do četných projektových aktivit včetně tematicky zaměřených besed, kterých se účastní žáci i pracovníci školy. Případné problémy jsou řešeny bezodkladně, zvolené strategie jsou účinné, což minimalizuje výskyt rizikových jevů.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně na pozici ředitelky školy. Svou koncepcí ředitelka vhodně navazuje na dlouhodobou strategii rozvoje školy.

Významně stoupl počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. K úspěšné integraci těchto žáků přispívají kvalitně poskytované poradenské služby školy a fungující tým odborníků včetně speciální pedagožky a školní psycholožky.

Škola dlouhodobě úspěšně podporuje environmentální vzdělávání.

Daří se pokračovat ve zlepšování materiálně technických podmínek.

### **Silné stránky**

Vstřícné a podnětné prostředí pro vzdělávání, participace žáků na chodu školy, bohatá projektová činnost a účelné využívání digitálních učebních pomůcek a technologií přispívají k naplňování stanovených cílů pro vzdělávání.

Školní poradenské pracoviště poskytuje kvalitní poradenské služby dostupné všem žákům školy, spolupráce specialistů školního poradenského pracoviště a nastavený systém poradenských služeb pozitivně ovlivňují celkovou atmosféru ve škole a přispívají k úspěšnému vzdělávání a rozvoji žáků.

Realizované preventivní a environmentální aktivity příznivě ovlivňují sociální a osobnostní kompetence žáků.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

Vedení školy průběžně monitoruje a vyhodnocuje vzdělávací činnost, ale přijímaná opatření se dosud plně neprojevila v účinnosti poskytované metodické podpory učitelům.

Pedagogové zejména na druhém stupni systematicky nevyužívají prvky diferenciací vzdělávacího obsahu a nevytvářejí příležitosti pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. Nevěnují dostatek pozornosti ověření dosažení vzdělávacího cíle a formativní zpětné vazbě poskytované žákům.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

Zefektivnit metodickou podporu poskytovanou pedagogům, sledovat účinnost uplatňovaných pedagogických postupů a analyzovat jejich vliv na kvalitu výuky.

Diferencovat a individualizovat výuku, využívat pestré metody a formy práce, poskytovat žákům účinnou zpětnou vazbu o naplnění vzdělávacího cíle, využívat formativní hodnocení jako podporu každého žáka.

Pro plánování dalšího vzdělávání pedagogů využít zjištění z hospitační činnosti a systematicky ho zaměřovat na potřebné oblasti (diferenciace výuky, formativní hodnocení). Ověřovat dopad absolvovaných vzdělávacích akcí na kvalitu výuky a vzdělávací výsledky žáků.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Úplné znění zřizovací listiny vydané s účinností od 1. 1. 1993 včetně Přílohy č. 1
2. Jmenovací dekret – jmenování ředitelkou školy s účinností od 1. 8. 2019
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 2. 5. 2023)
4. Školní řád vydaný s účinností od 1. 9. 2022
5. Vnitřní řád školní družiny vydaný s účinností od 1. 1. 2021
6. Třídní knihy, školní rok 2022/2023 (vzorek)
7. Žákovské knížky, školní rok 2022/2023 (vzorek)
8. Záписы z pedagogických rad a provozních porad, školní rok 2022/2023 (vzorek)
9. Rozvrhy vyučovacích hodin, školní rok 2022/2023
10. Školní vzdělávací program Základní školy Chomutov, Kadaňská 2334, platný od 1. 9. 2022
11. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání – školní družinu s účinností od 1. 11. 2016
12. Konceptní záměr rozvoje školy na období let 2019–2024
13. Plán DVPP pro školní rok 2022/2023 (ze dne 31. 8. 2022)
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek) včetně osvědčení z DVPP
15. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2022–2023
16. Školní matrika, školní rok 2022/2023 (vzorek)
17. Dokumentace k výchovnému poradenství a prevenci rizikového chování vedená k termínu inspekční činnosti
18. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022, schválena školskou radou 13. 10. 2022
19. Inspekční zpráva České školní inspekce Čj. ČŠIU-511/15-U (ze dne 15. 5. 2015)
20. Webové stránky školy <https://www.4zscv.cz/>

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.u@csicr.cz](mailto:csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Ing. Mgr. Alena Valtová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jaroslav Máliš, školní inspektor

PhDr. Alena Pilousová, školní inspektorka

Mgr. Klára Šafránková, školní inspektorka

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.